

Whitepaper

# Van Document naar Data

De fundering leggen voor AI met intelligente documentverwerking



Digital Capture, Imaging &  
Automation Solution Partner

## Inleiding

# De huidige realiteit

Organisaties staan onder toenemende druk om steeds grotere hoeveelheden documenten snel, nauwkeurig en conform de regelgeving te verwerken.

Toch blijft de realiteit bij veel overheids- en publieke organisaties onveranderd.



Documenten komen binnen via verschillende bronnen, waaronder papier, pdf's, e-mail en digitale formulieren.



Iemand leest ze door.



Iemand classificeert ze.



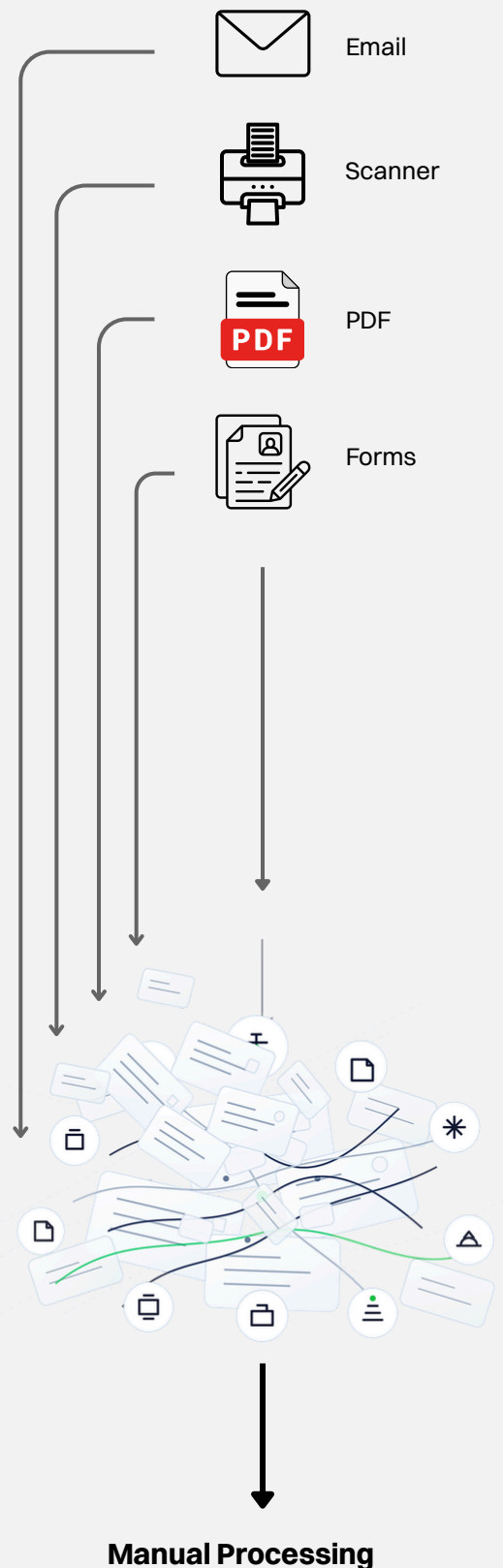
Iemand voert gegevens in een systeem in.

Dit proces is handmatig, tijdrovend en inconsistent.

Ondanks voortdurende digitale initiatieven blijft documentverwerking vaak een van de minst geautomatiseerde onderdelen van de organisatie. Als gevolg hiervan nemen vertragingen toe, lijdt de gegevenskwaliteit eronder en wordt naleving moeilijker te handhaven.

**De uitdaging is niet het gebrek aan systemen.**

**De uitdaging is dat documenten niet vroeg in het proces worden begrepen.**



## Het probleem

# Waarom Dit Steeds Erger Wordt

De druk op documentgerichte processen blijft toenemen.

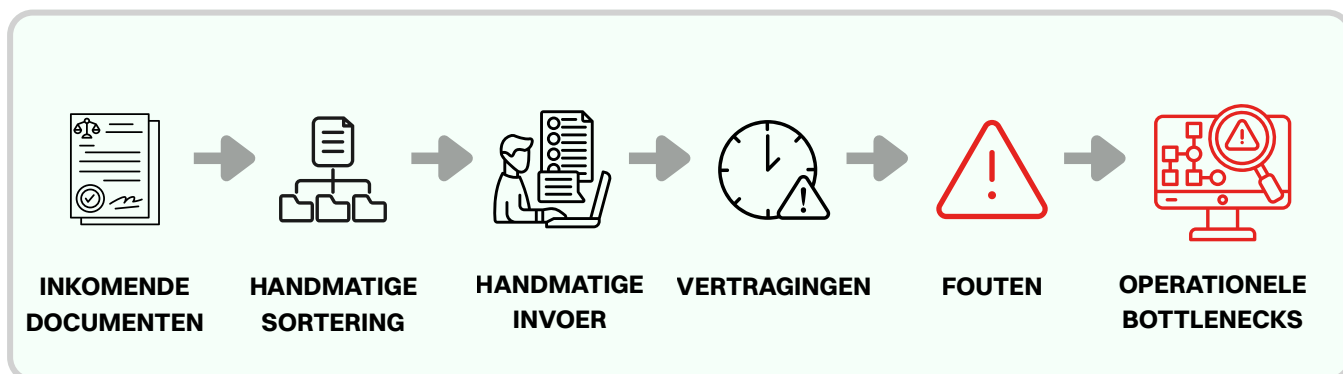
Tegelijkertijd zijn veel processen nog steeds afhankelijk van handmatige classificatie en gegevensinvoer.

Dit leidt tot:

- ✓ Vertragingen in de verwerking
- ✓ Fouten bij de gegevensinvoer
- ✓ **Inconsistente metagegevens**
- ✓ Beperkt inzicht in informatiestromen
- ✓ **Hogere operationele kosten**

Organisaties hebben te maken met:

- Toenemende documentvolumes
- **Hogere verwachtingen op het gebied van snelheid en service**
- **Strengere wet- en regelgeving**
- **Een groeiende behoefte aan nauwkeurige en gestructureerde gegevens**



## Het ontbrekende puzzelstukje

# Documenten Worden Niet Begrepen

De meeste organisaties hebben al geïnvesteerd in systemen zoals ERP-platforms, documentbeheersystemen en oplossingen voor casemanagement.

Deze systemen zijn ontworpen om gestructureerde gegevens te verwerken. Documenten komen echter doorgaans in een ongestructureerd formaat in het proces terecht en zijn niet direct bruikbaar voor deze systemen.

Dit zorgt voor een kloof aan het begin van de workflow.

Voordat een systeem informatie kan verwerken, moet iemand:

- ✓ **Vaststellen welke soort document het betreft**
- ✓ **Bepalen welke informatie relevant is**
- ✓ **Die informatie extraheren en invoeren**

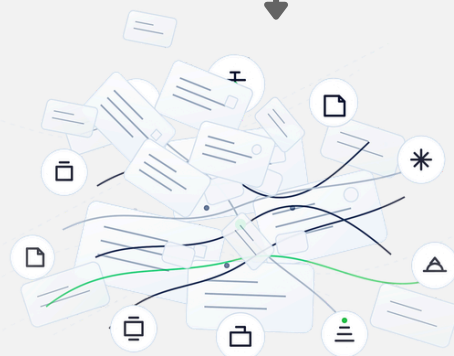
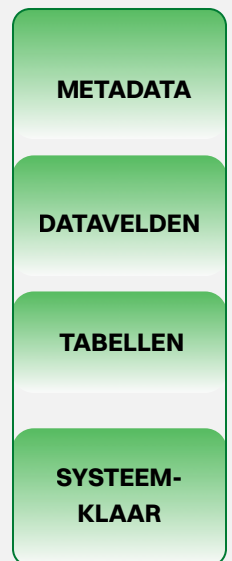
**Dit is waar de meeste inefficiëntie optreedt.**

Zonder geautomatiseerd document inzicht kunnen zelfs goed ontworpen systemen niet efficiënt werken.

Ongestructureerde documenten



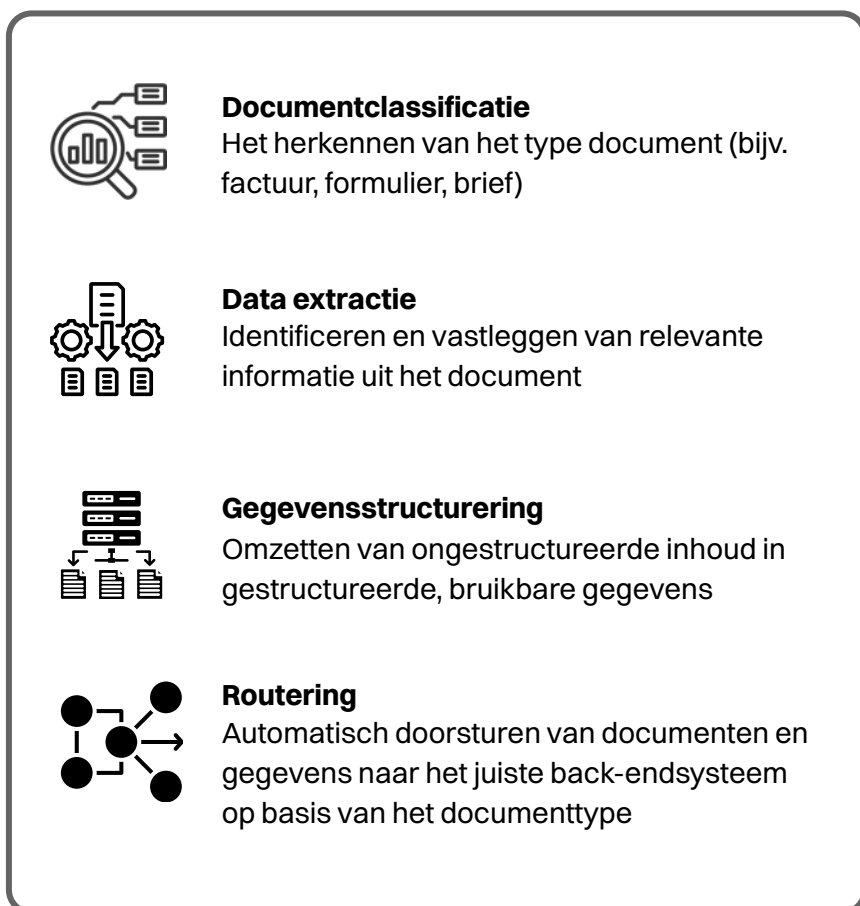
Gestructureerde Data



# Wat is Intelligent Document Processing (IDP)?

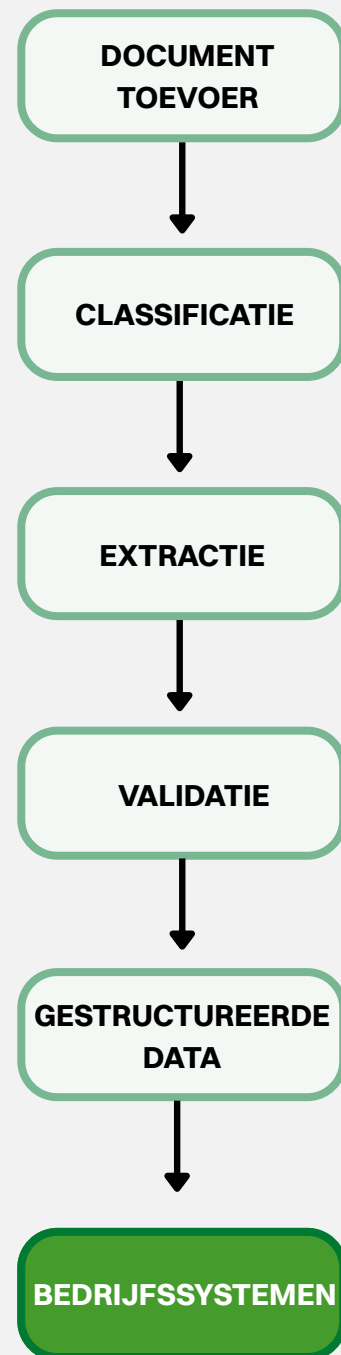
Intelligent Document Processing (IDP) vult deze leemte, door organisaties in staat te stellen documenten automatisch te interpreteren, zodra ze in het proces worden ingevoerd.

In de praktijk vervult IDP vier kernfuncties:



Het resultaat is simpel:

**Documenten zijn niet langer alleen maar bestanden.  
Het worden gegevens waarop systemen kunnen reageren.**



# De Rol van AI

Kunstmatige intelligentie speelt een ondersteunende rol bij Intelligent Document Processing.

Het verbetert het vermogen van het systeem om:

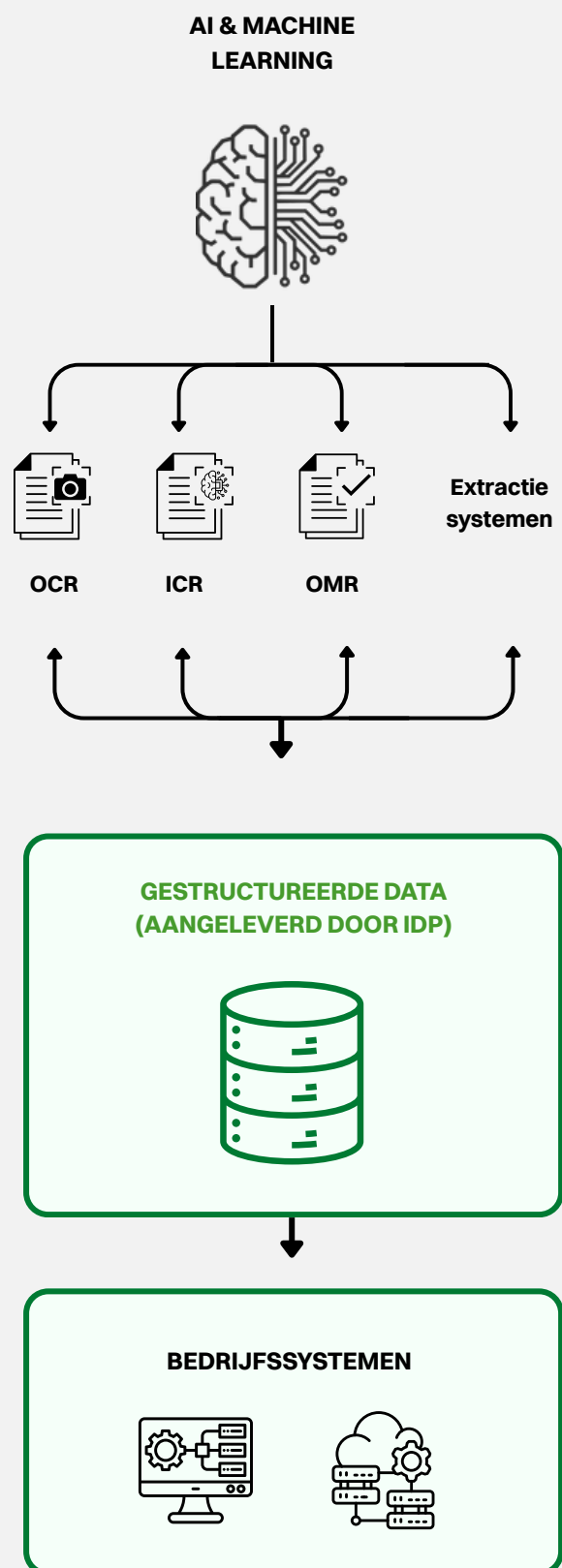
- ✓ **Verschillende documentformaten te herkennen**
- ✓ **Om te gaan met variaties in lay-outs en structuren**
- ✓ **De nauwkeurigheid van de gegevensextractie te verbeteren met behulp van technologieën zoals OCR, ICR en OMR**
- ✓ **In de loop van de tijd te leren en zich te verbeteren**

Dit vermindert de noodzaak van handmatige tussenkomst en verhoogt de betrouwbaarheid.

Het is echter belangrijk om dit praktisch te houden.

AI is niet het uitgangspunt. Het is een **katalysator**.

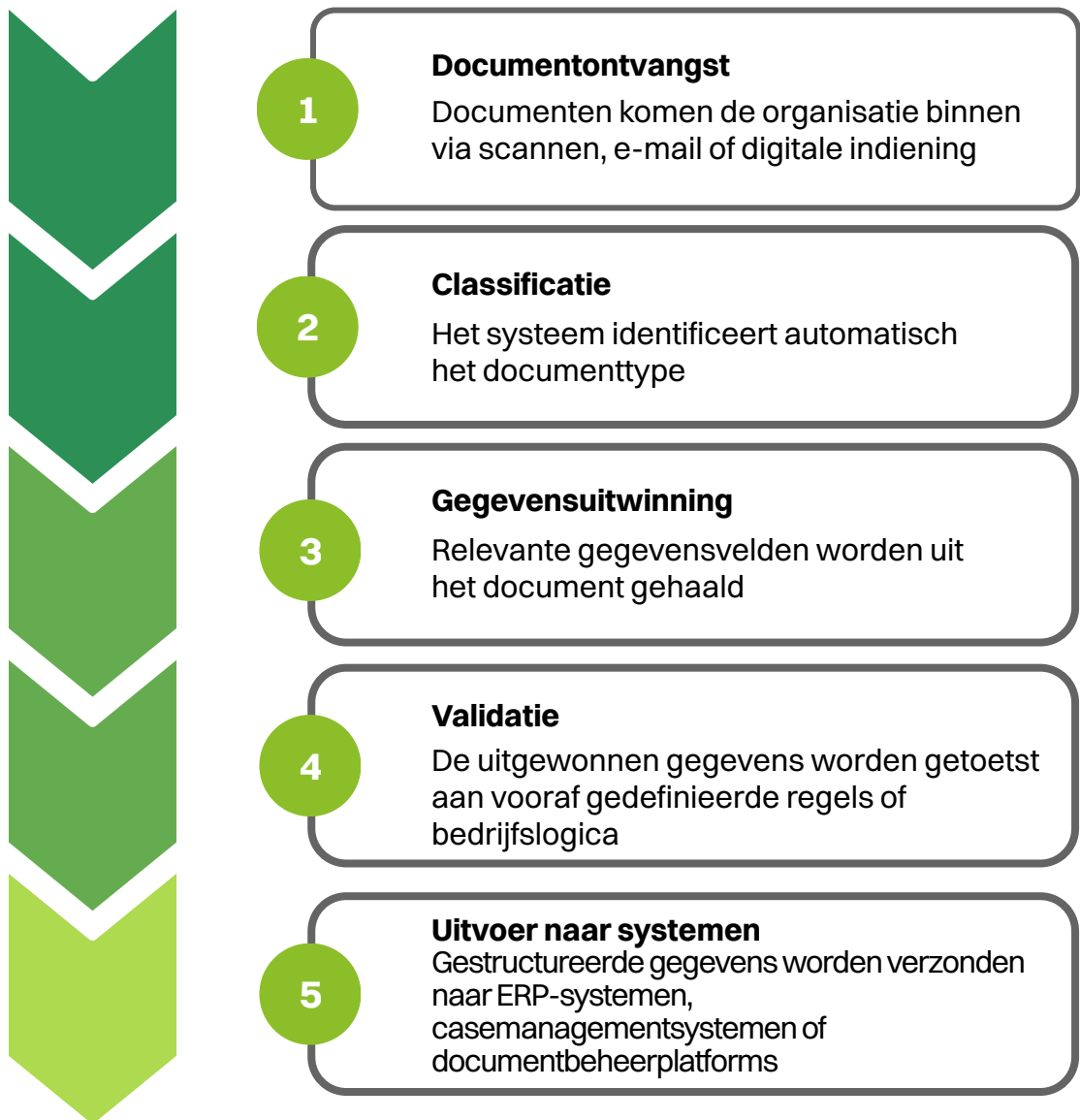
**AI is slechts zo krachtig als de informatie waartoe het toegang heeft.**



# Van Document Naar Data:

## Hoe Het in de Practijk Werkt

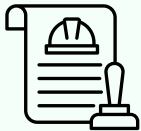
Om de waarde van IDP te begrijpen, is het belangrijk om te kijken hoe het binnen een concreet proces werkt.



Op dit punt is het document omgezet in bruikbare gegevens. Vanaf daar kunnen processen automatisch doorgaan.

# Praktische Toepassingen in de Publieke Sector

Deze toepassingen worden al geïmplementeerd bij overheidsinstanties en organisaties in de publieke sector.



## Verwerking van vergunningen en aanvragen

Het classificeren van ingediende stukken en het uitlezen van de benodigde informatie



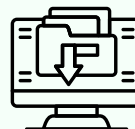
## Factuurverwerking

Het automatiseren van het uitlezen en valideren van factuurgegevens



## Correspondentie burgerzaken

Inkomende communicatie efficiënter doorsturen en verwerken



## Digitalisering van archieven

Grote hoeveelheden historische documenten omzetten in doorzoekbare en gestructureerde gegevens

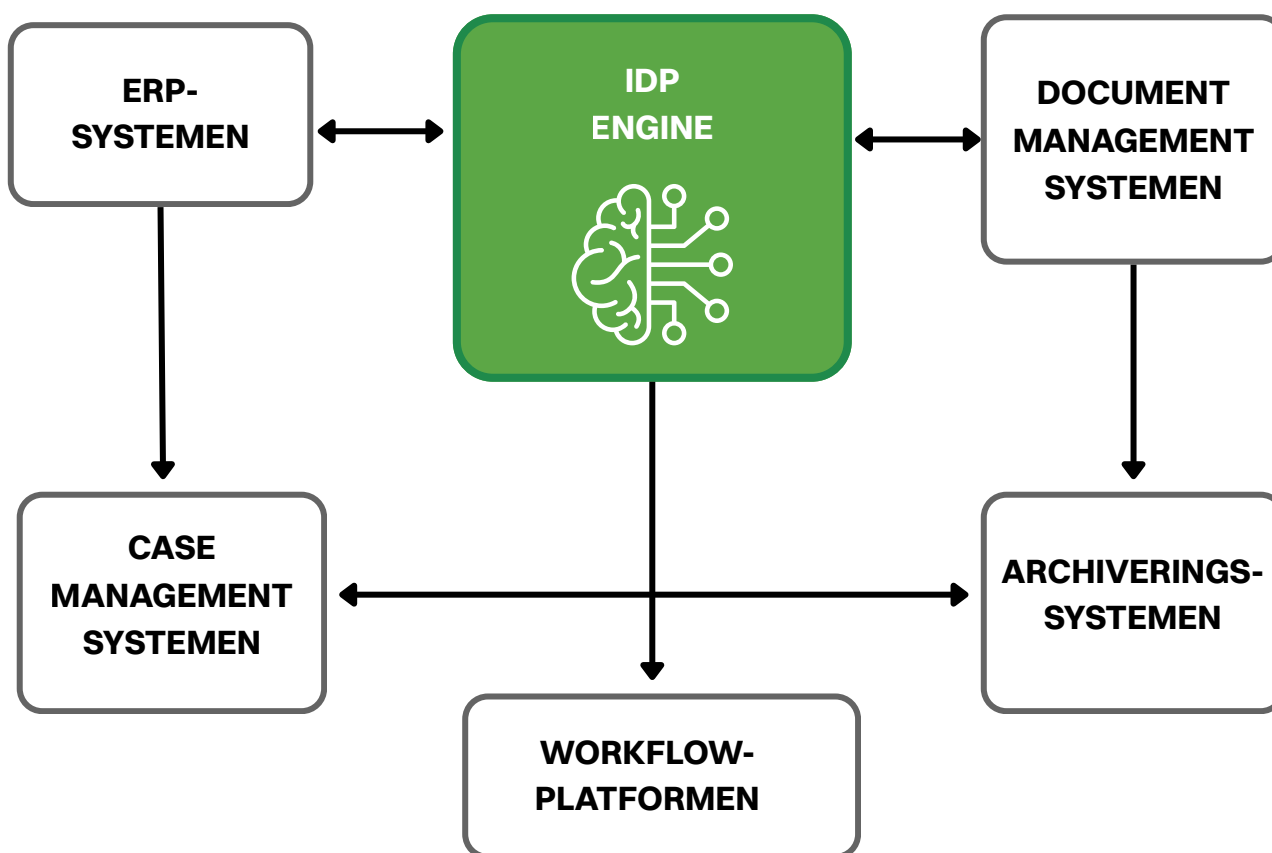
In elk geval is het doel hetzelfde:

**Handmatig werk verminderen. De nauwkeurigheid verbeteren. Snellere verwerking mogelijk maken.**

# Bestaande Systemen Verbeteren

Een van de belangrijkste voordelen van IDP is dat het naadloos samenwerkt met bestaande systemen. Het vervangt geen ERP-platforms, documentbeheersystemen of oplossingen voor casemanagement. In plaats daarvan versterkt het deze systemen.

Door aan het begin van het proces gestructureerde gegevens aan te leveren, zorgt IDP ervoor dat deze systemen effectiever functioneren.



Dit houdt doorgaans het volgende in:

- ✓ Het verzenden van geëxtraheerde gegevens naar downstream-systemen
- ✓ Het automatisch starten van workflows op basis van documenttype
- ✓ Het mogelijk maken van zoeken en extractie op basis van metadata

Deze aanpak minimaliseert verstoringen en stelt organisaties in staat om gestructureerde gegevens in bestaande systemen te introduceren.

# Zakelijke impact

De impact van IDP is zowel operationeel als strategisch.

Organisaties zien doorgaans verbeteringen op het gebied van:



## **Verwerkingsnelheid**

Documenten worden sneller verwerkt met minder handmatige interventie



## **Gegevensnauwkeurigheid**

Minder fouten bij classificatie en gegevensinvoer



## **Compliance**

Consistentere en traceerbare verwerking van informatie



## **Efficiëntie**

Medewerkers kunnen zich richten op taken met een hogere toegevoegde waarde in plaats van repetitief werk



## **Gegevenskwaliteit**

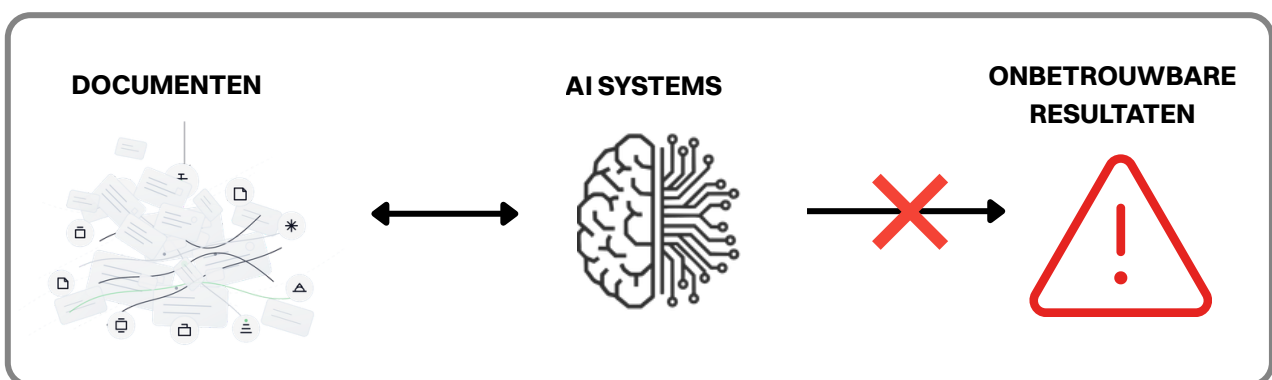
Beter gestructureerde gegevens maken betere besluitvorming mogelijk

Deze verbeteringen zijn meetbaar en houden rechtstreeks verband met de prestaties van processen.

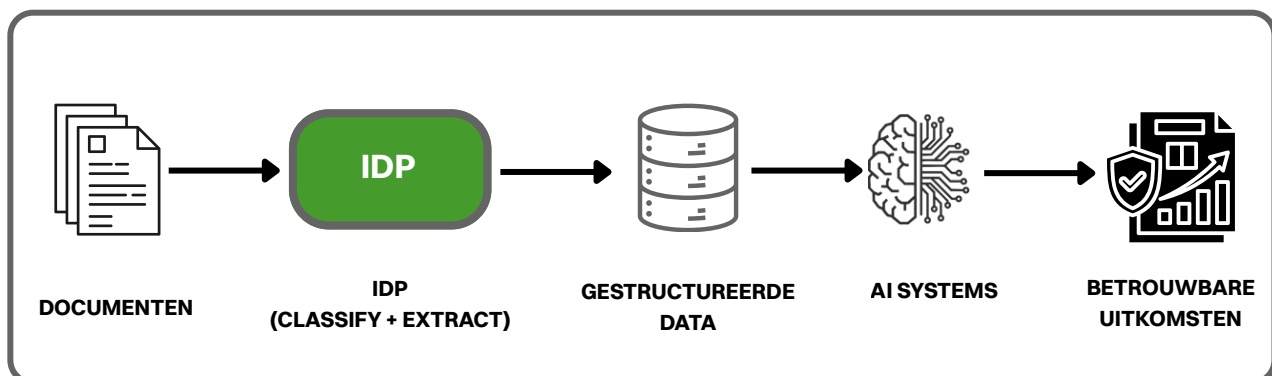
# Waarom IDP belangrijk is voor AI

Veel organisaties onderzoeken actief de mogelijkheden van AI om hun dienstverlening, besluitvorming en operationele efficiëntie te verbeteren. Deze initiatieven stuiten echter vaak op een fundamentele uitdaging: Het overgrote deel van de bedrijfsinformatie bevindt zich nog steeds in documenten.

## Zonder IDP



## Met IDP



**Digitalisering maakt documenten beschikbaar. IDP maakt de informatie daarin bruikbaar.**

Alleen wanneer informatie gestructureerd en toegankelijk is, kan AI effectief worden toegepast.

# Conclusie

Documentverwerking blijft een cruciaal onderdeel van de werkprocessen van veel organisaties. Toch verloopt dit in veel gevallen nog steeds handmatig, versnipperd en inefficiënt.

Intelligent document processing brengt hier verandering in. Het stelt organisaties in staat om documenten automatisch te begrijpen, relevante gegevens te extraheren en die gegevens in bestaande systemen te integreren.

Het resultaat is snellere processen, betere gegevens en een betere naleving van regelgeving.

Dit is geen toekomstig concept. Het wordt vandaag de dag al toegepast.

Voor organisaties die hun efficiëntie willen verbeteren en zich willen voorbereiden op AI, is het uitgangspunt duidelijk:

**Begrijp uw  
documenten.  
Zet ze om in data.  
Bouw daarop voort.**



# Volgende Stap

Als u wilt ontdekken hoe Intelligent Document Processing uw organisatie kan ondersteunen:



**Breng uw huidige documentworkflows in kaart**



**Identificeer mogelijkheden voor automatisering**



**Ontdek hoe IDP in uw bestaande systemen past**

**Neem contact op met Dyanix om een adviesgesprek in te plannen of een demonstratie aan te vragen.**



Duwboot 15 | 3991 CD Houten |  
Netherlands

 [sales.nl@dyanix.com](mailto:sales.nl@dyanix.com)

 +31 30 7901 900

 [www.dyanix.com](http://www.dyanix.com)